Centre sportif de Welllin ASBL
N° d'entreprise 671.736.183
Rue pachis Lamkin 47
6920 Wellin

L'ASBL centre sportif de Wellin :

Procède à un appel en vue du recrutement d'un gestionnaire d'infrastructures sportive (H/F/X)

Descriptif de Fonction :

Gestion sportive

- La promotion du « sport pour tous » au sein des infrastructures du Centre Sportif Local
- La surveillance et la maintenance de ces infrastructures (salles de sports, salle de gym, dojo, mur d'escalade, hall tennis, terrain de football, plaines de jeux) **en collaboration avec le service technique communal ou des sociétés spécialisées.**
- L'organisation et gestion des activités sportives du centre sportif (marche, course à pied, journées sportives,...)
- La programmation et la coordination des stages sportifs durant les vacances scolaires
- La gestion des moniteurs : diriger, coordonner, responsabiliser et organiser l'équipe des moniteurs sportifs lors des stages
- La planification des occupations des infrastructures (écoles, clubs,..)
- La gestion de l'organisation du prix du mérite sportif communal et du Coup de cœur

Gestion administrative

- La gestion du personnel de l'asbl (employés et bénévoles) : gérer les plannings, les congés et les absences.
- Organisation des réunions du conseil d'administration, des assemblées générales et conseils des utilisateurs. (Flexibilité et la disponibilité).
- Gestion quotidienne de l'ASBL (payement, facturation,....) encodage des prestations de services **(avec le secrétariat social)**
- Réalisation et suivi des dossiers en lien avec la reconnaissance CSL (documents ADEPS, documents FWB).
- Réalisation et suivi des dossiers sportifs ou de subside **(en partenariat avec l'administration communale de Wellin).**
- Aide à la réalisation à la rédaction des documents comptables, déclaration TVA, bilan annuel, IPM,... **(en partenariat avec le comptable de l'ASBL)**

Conditions de recrutement :

- Vous êtes ressortissant ou non de l'Union européenne. Pour les ressortissants hors Union européenne, être en règle en matière d'autorisation de travail au sens de l'AGW du 16 mai 2019 relatif à l'occupation de travailleurs étrangers,
- Vous jouissez des droits civils et politiques et êtes de conduite répondant aux exigences de la fonction,
- Vous justifiez de la possession des aptitudes physiques exigées pour la fonction, - Vous devez satisfaire durant toute votre carrière aux conditions visées aux points ci-dessus,
- Vous êtes titulaire du diplôme de Gestionnaire d'Infrastructures Sportives (G.I.S.), ce qui constitue un atout important pour le poste, OU vous êtes titulaire d'un bachelier ou master en éducation physique et vous vous engagez à réussir la formation GIS dans un délai de maximum 2 ans à dater de votre entrée en fonction.
- Une expérience professionnelle utile à la fonction **est un atout**
- Vous êtes titulaire du permis B et possédez une voiture personnelle.

Centre sportif de Welllin ASBL
N° d'entreprise 671.736.183
Rue pachis Lamkin 47
6920 Wellin

Régime de travail:

- Temps plein (38h/semaine)
- Commission paritaire 329.02 échelle 19 Gestionnaire de petite infrastructure sportive
- Des chèques-repas d'une valeur faciale de 6 € sont également octroyés.
- Contrat à durée déterminée de 1 an renouvelable une fois avec possibilité d'obtenir un CDI au terme de la formation GIS si le candidat n'a pas encore la formation ; contrat à durée indéterminée si le candidat a la formation GIS.

Epreuve de sélection

- Réussir une épreuve écrite concernant les fonctions concernées. Les candidat(e)s devront avoir 60% des points au minimum pour accéder à l'épreuve orale réalisée sous forme d'interview
- Les épreuves seront réalisées la semaine du 26 septembre et du 3 octobre.
- Le jury de sélection sera composé du gestionnaire du centre sportif, du conseil d'administration du centre sportif de Wellin, de la directrice générale de l'administration communale et de l'inspecteur Adeps

- Les candidatures (lettre de motivation, CV, copie du diplôme, du brevet de G.I.S.et attestations établissant l'expérience, extrait de casier judiciaire modèle 2 original datant de moins de trois mois, copie recto de la carte d'identité) sont à envoyer sous pli recommandé avec accusé de réception ou déposer en main propre au gestionnaire du centre sportif de Wellin ASBL. Rue Pâchis Lamkin 47 6920 Wellin **pour 23/09/2022.**
- Pour tout renseignement complémentaire, veuillez contacter Le gestionnaire du centre sportif au 084/38.87.40

Pour le conseil d'administration du centre sportif de Wellin

La Présidente	Le Secrétaire	Le Trésorier
Annick Mahin	Bruno Meunier	Samuel Jérouville